

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа антирисковых мер по направлению**  **«Низкий уровень оснащения школы»** |
| Цель | Совершенствование инфраструктуры школы, обеспечивающую возможность качественной организации образовательного процесса. |
| Задачи | Обеспечить стабильную, качественную работу сети Интернет.  Обновить и пополнить библиотечный фонд учреждения.  Модернизировать материально-техническую, учебно-методическую базу. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | Наличие УМК  в достаточном количестве в библиотечном фонде.  Наличие обновленных наглядных учебно-методических дидактических пособий, в том числе банка электронных наглядных пособий по предметам.  Наличие современного цифрового оборудования, расходных материалов для проведения лабораторных работ, экспериментов, организации проектно-исследовательской деятельности.  Наличие проводного интернета в 30 % учебных кабинетах. |
| Методы сбора и обработки информации | Опрос.  Инвентаризация.  Анализ. |
| Сроки и этапы реализации программы | Май 2022 года - Май 2023 год |
| Меры/мероприятия по достижению целей и задач | Составление сметы по проведению проводного интернета.  Закупка УМК и учебных пособий в соответствии с ФПУ.  **Инвентаризация и анализ** материально-технических ресурсов в соответствии с ФГОС.  Внесение **в план-график закупок** необходимого оборудования: |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Стабильная работа сети Интернет.  Обеспечение библиотечного фонда учебниками в достаточном количестве.  Оснащение техникой и учебно-наглядными пособиями, в том числе электронными наглядными пособиями по предметам. |
| Исполнители программы | Директор, педагог-библиотекарь, инженер-электроник, заместитель директора по экономико-хозяйственной части, заведующий хозяйством |
| Приложение | Дорожная карта |

**Дорожная карта реализации**

**Программы антирисковых мер по направлению**

**«Низкий уровень оснащения школы»**

**МБОУ «СОШ № 196»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **Участники** |
| Обеспечение качественной работы сети Интернет. | Составление сметы по проведению проводного интернета.  Подключение – 30 % учебных кабинетов. | Май 2022 г  Октябрь 2022 г. | Директор, заместитель директора по ЭХР | инженер-  электроник |
| Обновление и пополнение библиотечного фонда учреждения. | Анализ учебного фонда.  Закупка УМК и учебных  пособий в соответствии с ФПУ, необходимая для  качественной организации  образовательного процесса. | Май 2022 г  Июнь – сентябрь 2022 г | Директор, педагог-  библиотекарь, заместитель директора по ЭХР | заместитель директора по УВР, УМР |
| Модернизация материально-  технической, учебно-  методической базы. | Инвентаризация и анализ  материально-технических ресурсов в соответствии с ФГОС.  Внесение в план-график закупок необходимого оборудования:  (дидактические таблицы наборы для учителя) | Июнь – июль 2022 г.    Май 2022 г. | Директор,  заведующий хозяйством | педагоги - предметники |