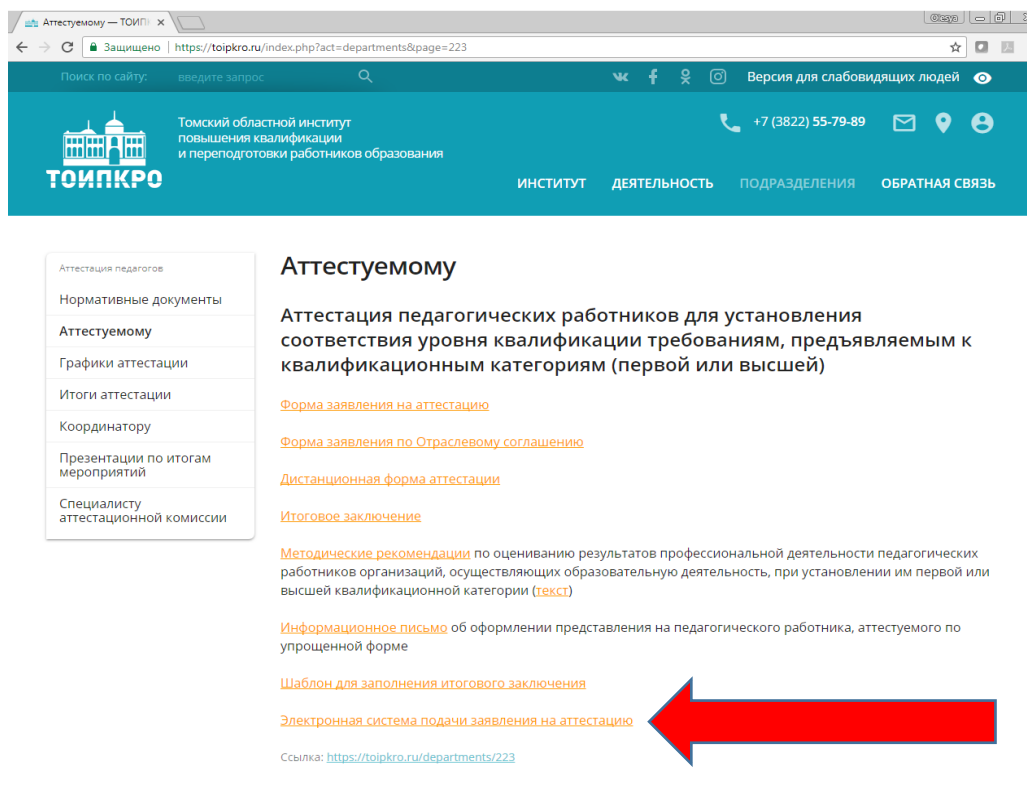
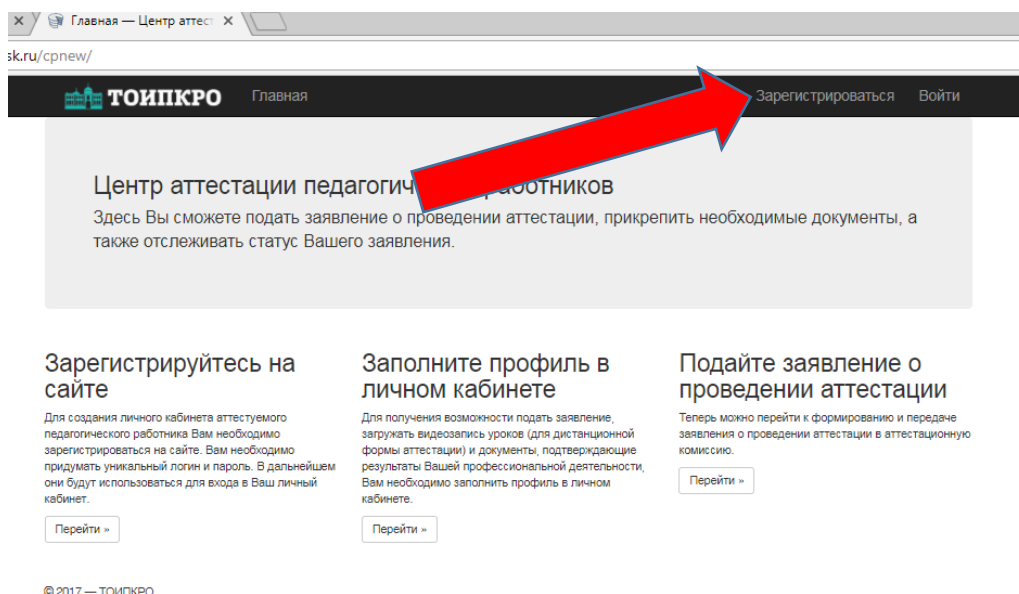


Инструкция для педагогических работников по направлению заявлений о проведении аттестации посредством электронной системы «Аттестация»

1. Ссылка для входа в электронную систему аттестации находится на сайте ТОИПКРО, на странице Центра аттестации педагогических работников в разделе [Аттестация педагогов - Аттестуемому](#)



2. Для получения возможности подать заявление вам необходимо зарегистрироваться в системе



3. Придумайте логин и пароль, который вы будете использовать в дальнейшем для входа в ваш личный кабинет и нажмите кнопку «Зарегистрироваться».

Регистрация
Создайте новую учетную запись.

Имя пользователя

Пароль

Подтверждение пароля

Зарегистрироваться

© 2017 — ТОИПКРО

Только латинские буквы!!!

4. Если все сделано верно, откроется страничка с личными данными в вашем кабинете. Прежде чем подать заявление, заполните необходимые поля вручную или выберите из выпадающего списка.

Личный кабинет

Только русскими буквами! С большой буквы. Данные пойдут в распоряжение.

Фамилия

Имя

Отчество

Возраст (полных лет)

Адрес электронной почты

Номер телефона (сотовый)

Муниципалитет, в котором находится образовательная организация: Александровский район

Тип образовательной организации: дошкольное

Место работы (образовательная организация)

Должность

Преподаваемый(ые) предмет(ы):
английского языка
астрономии
биологии
географии

Дата назначения на должность: 22.02.222222

Номер распорядительного акта о назначении на должность

Имеющаяся (имевшаяся, в случае истечения срока действия) квалификационная категория

Дата окончания срока действия квалификационной категории:

Я даю согласие на обработку моих персональных данных

Вернуться на главную | Сохранить

На этот адрес будут приходить уведомления

Неверно указанную дату можно удалить, нажав на крестик

Галочкой подтвердите согласие на обработку персональных данных и нажмите кнопку «Сохранить». Вы попадете на главную страницу своего личного кабинета.

5. Для формирования заявления нажмите кнопку «Перейти» в соответствующем разделе.

sk.ru/cpnew/Teacher

ТОИПКРО Главная Личный кабинет Подать заявление masha Выйти

Центр аттестации педагогических работников

Личный кабинет аттестуемого

Здесь Вы можете подать заявление о проведении аттестации, прикрепить необходимые документы, а также отслеживать статус Вашего заявления.

Если Вы хотите пройти аттестацию по двум должностям, Вам необходимо зарегистрироваться в системе два раза, создав личные кабинеты для каждой должности.

Статус заявления
Заявление не подано.

Заполните профиль в личном кабинете
Для получения возможности подать заявление, загружать видеозапись уроков (для дистанционной формы аттестации) и документы, подтверждающие результаты Вашей профессиональной деятельности, Вам необходимо заполнить профиль в личном кабинете.
[Перейти >](#)

Подайте заявление о проведении аттестации
Теперь можно перейти к формированию и передаче заявления о проведении аттестации в аттестационную комиссию.
[Перейти >](#)

6. До начала формирования заявления, вам необходимо пройти в личный кабинет для редактирования личных данных.

Подача заявления на аттестацию

Для подачи заявления в аттестационную комиссию Вам необходимо заполнить все поля в карточке педагога, указать квалификационную категорию и должность, по которой Вы желаете пройти аттестацию, выбрать форму проведения аттестации. *Заявление о проведении аттестации формируется автоматически, на основании сведений, внесенных педагогическим работником в личную карточку.*

Для редактирования личных сведений Вам необходимо внести изменения в карточку педагогического работника. Заявленную квалификационную категорию и форму аттестации Вы можете изменить на странице «сформировать заявление». *После внесения всех изменений, заявление формируется заново.*

формирование заявления не доступно т.к. не все поля в карточке учителя заполнены

[Отредактировать личные данные](#)

7. Обратите внимание, каким образом необходимо заполнить графу «муниципалитет, в котором находится образовательная организация» !!!

- Педагогические работники ОО, ДОУ и УДО просто выбирают свой муниципалитет и тип образовательной организации (дошкольное, общее, дополнительное).
- Педагогические работники учреждений по направлению **культура и искусство** (ДШИ, ДХШ, ДМШ и т.п.) выбирают «Культура» и тип образовательной организации «дополнительное».
- Педагогические работники учреждений по направлению **физическая культура и спорт** (ДЮСШ, СДЮСШОР, СШ и т.п.) выбирают «Учреждения физкультуры и спорта» и тип образовательной организации «дополнительное».
- Педагогические работники **учреждений, подведомственных ДОО ТО (школы-интернаты, лицеи, ОЦДО)** выбирают «Областные образовательные учреждения» и тип образовательной организации «общее» или «дополнительное».
- Педагогические работники **учреждений, подведомственных Департаменту по вопросам семьи и детей (дома-интернаты, центры помощи детям)** выбирают «Департамент по вопросам семьи и детей» и тип образовательной организации «другое».
- Педагогические работники **ЧОУ** выбирают «Частные образовательные учреждения» и тип образовательной организации «дошкольное» или «общее».

Муниципалитет, в котором находится образовательная организация	Александровский район
Тип образовательной организации	Александровский район
Место работы (образовательная организация)	Асиновский район
Должность	Бакчарский район
Преподаваемый(ые) предмет(ы)	Верхнекетский район
Дата назначения на должность	г. Кедровый
Номер распорядительного акта о назначении на должность	г. Северск
Имеющаяся (имевшаяся, в случае истечения срока действия) квалификационная категория	г. Стрежевой
	г. Томск
	Департамент общего образования Томской области
	Зырянский район
	Каргасокский район
	Кожевниковский район
	Колпашевский район
	Кривошеинский район
	Культура
	Молчановский район
	Областные образовательные учреждения
	Парабельский район
	Первомайский район

Если все выбрано верно, откроется список, в котором отразится ваша образовательная организация.

Муниципалитет, в котором находится образовательная организация	Учреждения подведомственные Депар
Тип образовательной организации	другое
Место работы (образовательная организация)	ОГБУ «Центр социальной помощи сем
Должность	ОГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Стрежевого»
Преподаваемый(ые) предмет(ы)	ОГКСУ «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Надежда»
Дата назначения на должность	ОГКСУ «Тунгусовский детский дом-интернат»
Номер распорядительного акта о назначении на должность	ОГКУ «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями ЗАТО Северск»
Имеющаяся (имевшаяся, в случае истечения срока действия) квалификационная категория	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Орлиное гнездо»
	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Родник»
	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Росток»
	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Асиновского района»
	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Бакчарского района»
	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Томска»
	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Зырянского района»
	ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, им. М.И. Никлушкина»
	Отдел образования
	Управление образования

8. После заполнения всех данных нажмите кнопку «Сохранить».

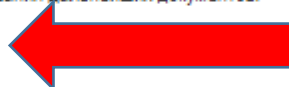
Номер

Дата

Орган, издавший документ

*Примечание: необходимо заполнить дополнительные поля ФИО для формирования дальнейших документов.

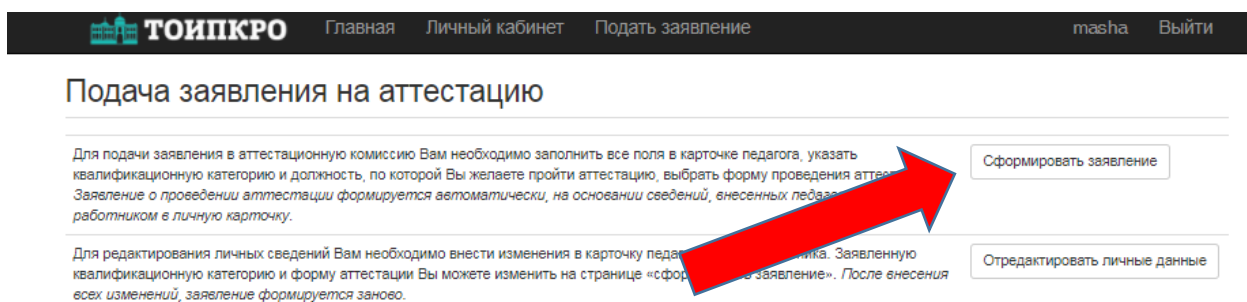
|



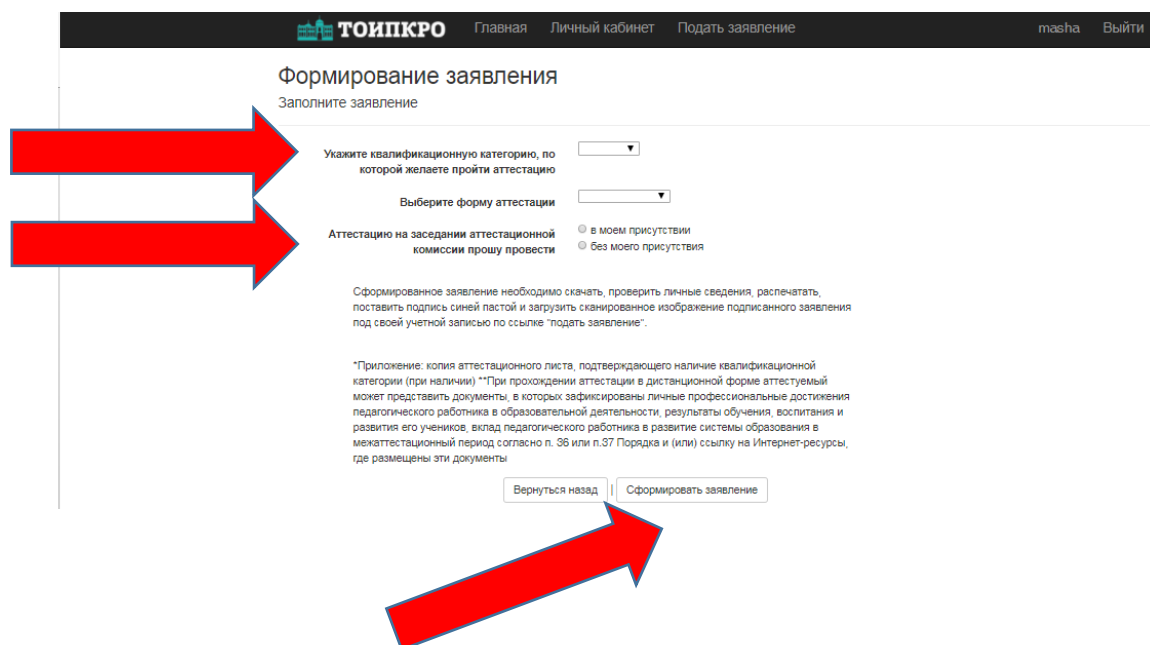
9. Теперь можно приступать непосредственно к подаче заявления о проведении аттестации в аттестационную комиссию ДОО ТО. Нажмите кнопку «Подать заявление» на рабочей панели.



Теперь стала доступна функция «Сформировать заявление»



10. Из выпадающего списка выберите, квалификационную категорию, по которой хотите пройти аттестацию, форму аттестации, укажите, желаете ли вы присутствовать на заседании аттестационной комиссии в ДОО ТО (поставьте галочку). Нажмите кнопку «Сформировать заявление».



Формирование заявления

Заполните заявление

Укажите квалификационную категорию, по которой желаете пройти аттестацию

Выберите форму аттестации

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии без моего присутствия

Сформированное заявление необходимо скачать, проверить личные сведения, распечатать, поставить подпись синей пастой и загрузить сканированное изображение подписанного заявления под своей учетной записью по ссылке "подать заявление".

*Приложение: копия аттестационного листа, подтверждающего наличие квалификационной категории (при наличии) **При прохождении аттестации в дистанционной форме аттестуемый может представить документы, в которых зафиксированы личные профессиональные достижения педагогического работника в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагогического работника в развитие системы образования в межаттестационный период согласно п. 36 или п.37 Порядка и (или) ссылку на Интернет-ресурсы, где размещены эти документы

|

11. Заявление автоматически скачивается на ваш компьютер. Внимательно прочитайте его. Если необходимо внести изменения, вернитесь на страницу «Личный кабинет» и отредактируйте данные.

ТОИПКРО Главная Личный кабинет Подать заявление

Личный кабинет

Фамилия
Иванова
Имя
Оксана
Отчество
Ивановна

Номер
345
Дата
22.12.2016
Орган, издавший документ
ДОО ТО

Вернуться назад | Редактировать

12. Если все данные указаны верно, подпишите и отсканируйте ваше заявление. Перейдите на страницу «Подать заявление».

ТОИПКРО Главная Личный кабинет Подать заявление masha Выйти

Подача заявления на аттестацию

Для подачи заявления в аттестационную комиссию Вам необходимо заполнить все поля в карточке педагога, указать квалификационную категорию и должность, по которой Вы желаете пройти аттестацию, выбрать форму проведения аттестации. Заявление о проведении аттестации формируется автоматически, на основании сведений, внесенных педагогическим работником в личную карточку.

Сформировать заявление

Для редактирования личных сведений Вам необходимо внести изменения в карточку педагогического работника. Заявленную квалификационную категорию и форму аттестации Вы можете изменить на странице «сформировать заявление». После внесения всех изменений, заявление формируется заново.

Отредактировать личные данные

К сформированному/поданному заявлению, по желанию, возможно прикрепить следующие документы, отражающие результаты педагогической деятельности:
На первую квалификационную категорию
На высшую квалификационную категорию
Набор представленных документов Вы можете редактировать, удалив любой из прикрепленных документов.

Прикрепить/открепить документы к заявлению

На этом этапе Вы загружаете сканированное изображение подписанного заявления. После загрузки заявления Вы не можете редактировать представленные сведения во избежание конфликта данных в скане заявления и в информационной системе, обрабатывающей Ваши данные. Заявление рассматривается в течении 30 календарных дней.

Подать заявление

У Вас есть возможность отозвать заявление, указав причину отзыва. Когда заявление будет извлечено из информационной системы, Вам будет доступно редактирование личной карточки и формирование заявления.

Формирование заявления на отзыв не доступно т.к. заявление не подано
Подача заявление на отзыв не доступна т.к. заявление на отзыв не сформировано

На этом этапе Вы можете скачать итоговое заключение.

Итоговое заключение не прислано

Вернуться назад

Загрузить скан подписанного заявления

13. Ваше заявление отправлено на рассмотрение и вам становятся недоступными функции «Подать заявление» и «Редактирование личных данных».

ТОИПКРО Главная Личный кабинет Подать заявление masha Выйти

Поддача заявления на аттестацию

Для подачи заявления в аттестационную комиссию Вам необходимо заполнить все поля в карточке педагога, указать квалификационную категорию и должность, по которой Вы желаете пройти аттестацию, выбрать форму проведения аттестации. *Заявление о проведении аттестации формируется автоматически, на основании сведений, внесенных педагогическим работником в личную карточку.*

Для редактирования личных сведений Вам необходимо внести изменения в карточку педагогического работника. Заявленную квалификационную категорию и форму аттестации Вы можете изменить на странице «сформировать заявление». *После внесения всех изменений, заявление формируется заново.*

К сформированному/поданному заявлению, по желанию, возможно прикрепить следующие документы, отражающие результаты педагогической деятельности:
[На первую квалификационную категорию](#)
[На высшую квалификационную категорию](#)
Набор представленных документов Вы можете редактировать, удалив любой из прикрепленных документов.

На этом этапе Вы загружаете сканированное изображение подписанного заявления. После загрузки заявления Вы не можете редактировать представленные сведения во избежание конфликта данных в скане заявления и в информационной системе, обрабатывающей Ваши данные. Заявление рассматривается в течении 30 календарных дней.

У Вас есть возможность отозвать заявление, указав причину отзыва. Когда заявление будет извлечено из данной системы, Вам будет доступно редактирование личной карточки и формирование нового заявления на аттестацию.

На этом этапе Вы можете скачать итоговое заключение, ознакомиться с ним, подписать и прикрепить.

Формирование заявления не доступно т.к. заявление подано

Редактирование личных данных не доступно т.к. заявление подано

Прикрепить/открепить документы к заявлению

Поддача заявления не доступна т.к. заявление подано

Сформировать заявление на отзыв

Поддача заявление на отзыв не доступна т.к. заявление на отзыв не сформировано

Итоговое заключение не прислано

Вернуться назад

14. Статус вашего заявления вы можете отслеживать на главной странице вашего личного кабинета.

ТОИПКРО Главная Личный кабинет Подать заявление masha Выйти

Центр аттестации педагогических работников

Личный кабинет аттестуемого

Здесь Вы можете подать заявление о проведении аттестации, прикрепить необходимые документы, а также отслеживать статус Вашего заявления.

Если Вы хотите пройти аттестацию по двум должностям, Вам необходимо зарегистрироваться в системе два раза, создав личные кабинеты для каждой должности.

Статус заявления

Заявление о проведении аттестации находится на рассмотрении (рассматривается в течении 30 календарных дней).

Заполните профиль в личном кабинете

Для получения возможности подать заявление, загружать видеозапись уроков (для дистанционной формы аттестации) и документы, подтверждающие результаты Вашей профессиональной деятельности, Вам необходимо заполнить профиль в личном кабинете.

Перейти »

Подайте заявление о проведении аттестации

Теперь можно перейти к формированию и передаче заявления о проведении аттестации в аттестационную комиссию.

Перейти »