

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 196»  
(МБОУ «СОШ № 196»)

ПРИКАЗ

06.09.2023

№ 506

Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», распоряжением Департамента общего образования Томской области «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2023-2024 учебном году» от 16.08.2023 № 1296-р и изменениями, внесенными в Порядок, утвержденными приказами Министерства просвещения России от 16.08.2021 № 565, от 13.03.2022 № 73, от 26.01.2023 № 55, распоряжением Департамента общего образования Томской области от 15.01.2021 № 41-р «Об утверждении Положения об осуществлении общественного наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Томской области», приказом областного государственного автономного образовательного учреждения «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар» от 24.08.2023 № 146 «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2023-2024 учебном году», приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 04.09.2023 г. № 481 «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в ЗАТО Северск» и в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, обеспечения объективности проведения и оценки результатов олимпиады, создания равных возможностей для обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) с 19 сентября по 1 ноября 2023 года по графику проведения школьного этапа ВсОШ, графику сдачи и размещения в электронном варианте на сайте рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВсОШ, утвержденному оргкомитетом Муниципального этапа ВсОШ (Приложение 1) в очном режиме и с использованием дистанционных технологий на платформе «Сириус. Курсы» по следующим предметам:

<i><b>Очно на базе МБОУ «СОШ № 196»</b></i>	<i><b>На платформе «Сириус. Курсы»</b></i>
география	математика
иностраный язык (английский)	информатика
искусство (мировая художественная культура)	физика
история	биология
литература	химия
русский язык	астрономия
обществознание	
право	
основы безопасности жизнедеятельности	
физическая культура	
технология	

ЭКОЛОГИЯ	
ЭКОНОМИКА	

2. Назначить ответственной за подготовку и проведение школьного этапа ВсОШ в 2023-2024 учебном году заместителя директора по УВР Костенко Е.В.

3. Утвердить состав Школьного организационного комитета:

председатель – директор школы Соколова Т.Н.

члены – заместитель директора по УВР Костенко Е.В.,

заместитель директора по УВР, учитель физики Бурыхина Ю.П.,

заместитель директора по ВР, учитель химии Бормотова Н.А.

заместитель директора по ЭХР Сутырина Д.Д.

учитель математики Колбышева С.В.,

учитель информатики Титов Р.В.,

педагог-библиотекарь Кетова Л.В.

4. Утвердить состав школьных предметно-методических комиссий (жюри) ВсОШ с правами апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 2).

5. Членам школьного оргкомитета и школьных предметно-методических комиссий ВсОШ:

5.1. Организовать и провести ШЭ ВсОШ в соответствии с:

- Организационно-технологической моделью проведения ШЭ ВсОШ в ЗАТО Северск Томской области в 2023-2024 учебном году (Приложение 3);

- Требованиями к проведению ШЭ Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на технологической платформе «Сириус. Курсы» (Приложение 4).,

- Порядком проведения апелляции к результатам ШЭ ВсОШ, проведенного на платформе «Сириус. Курсы» в 2023 году (Приложение 5).

5.2. Обеспечить возможность участия в ШЭ ВсОШ всех желающих обучающихся МБОУ «СОШ № 196».

5.3. Создать условия для общественного/независимого наблюдения за проведением олимпиады гражданами, аккредитованными в качестве общественных/независимых наблюдателей.

6. Членам школьных предметно-методических комиссий ВсОШ предоставлять в школьный оргкомитет ВсОШ Костенко Е.В. электронный вариант рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВсОШ по каждому предмету и каждой параллели или возрастной группе в сроки согласно графику (Приложение 6).

7. Классным руководителям 4-11 классов:

7.1. Обеспечить заполнение родителями (законными представителями) обучающегося, заявившего о своём участии в ШЭ ВсОШ, письменного подтверждения об ознакомлении с Порядком проведения ВсОШ и своём согласии на публикацию сведений, составляющих персональные данные: фамилию, инициалы, класс, общеобразовательную организацию, результаты участия в олимпиаде несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) в срок до 11.09.2023 (Приложение 7).

7.2. Обеспечить заполнение совершеннолетними обучающимися, заявившими о своём участии в ШЭ ВсОШ, письменного подтверждения об ознакомлении с Порядком проведения ВсОШ и своём согласии на публикацию сведений, составляющих персональные данные: фамилию, инициалы, класс, общеобразовательную организацию, результаты участия в олимпиаде, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) в срок до 11.09.2023 г.

7.3. Предоставить заместителю директора по УВР Костенко Е.В. заявления и согласия на обработку персональных данных обучающихся, заполненные родителями (законными представителями) в срок до 11.09.2023 г.

8. Заместителю директора по УВР Костенко Е.В.:

8.1. Обеспечить информирование педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках ШЭ ВсОШ, действующем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в срок до 08.09.2023, а также о ходе проведения и итогах ШЭ ВсОШ.

8.2. Создать и наполнить страницу ВсОШ на официальном сайте МБОУ «СОШ № 196» в срок до 11.09.2023.

8.3. Обеспечить своевременное получение предметных олимпиадных заданий для школьного этапа по электронной почте в день проведения предметной олимпиады согласно приложенному графику и методики оценивания на следующий день после проведения школьного этапа ВсОШ по соответствующему предмету.

8.4. Обеспечить тиражирование предметных олимпиадных заданий школьного этапа ВсОШ в соответствии с количеством участников.

8.5. Обеспечить хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету до проведения школьного этапа ВсОШ.

8.6. Обеспечить сопровождение общественных наблюдателей во время проведения ШЭ ВсОШ.

8.7. Отправлять в муниципальный оргкомитет ВсОШ на электронный адрес vsosh\_seversk07@mail.ru согласно графику (Приложение 1) электронный вариант рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВсОШ по каждому предмету и каждой параллели или возрастной группе (Приложение 9).

8.8. Подготовить приказ по образовательному учреждению, утверждающий список победителей и призёров всех предметных олимпиад школьного этапа ВсОШ.

8.9. Обеспечить своевременное награждение победителей и призёров всех предметных олимпиад школьного этапа ВсОШ.

8.10. Обеспечить размещение на информационных стендах в общеобразовательной организации всей необходимой для проведения ШЭ ВсОШ информации (срок – до 12.09.2023)

8.11. Сдать в муниципальный организационный комитет (МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (ул. Ленина, 38, каб. 404) печатный вариант подписанных итоговых рейтинговых протоколов результатов по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели или возрастной группе 03.11.2023 (Приложение 9).

9. Ответственному за расписание Колбышевой С.В. определять учебные аудитории и рекомендовать педагогов, проводящих олимпиаду в аудитории, в дни проведения предметных олимпиад согласно приложенному графику в соответствии с количеством участников.

10. Титову Р.В., учителю информатики, члену школьного оргкомитета, обеспечить техническое сопровождение олимпиады по предметам на платформе «Сириус. Курсы».

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н. Соколова